

## 募集要項

勤務先名	株式会社 林総合保険事務所
就業場所	〒820-0067 福岡県飯塚市川津207-2 林ビル1階
雇用形態	正社員（職種：総合職）
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・書類・資料作成</li> <li>・専用ソフトを用いて入力作業</li> <li>・電話や窓口対応</li> </ul> ※業務中マイカーを使って外出することがあります。 （入金手続きの為に銀行へ行く・郵便物投函等のために郵便局へ行く等）
勤務時間・曜日	月曜日～金曜日 9時～17時半 第3土曜日 9時～12時 ※2025年4月より第3土曜日は休日とします
休暇・休日	日曜、祝日、第1・第2・第4・第5土曜日 ※2025年4月より第3土曜日も休日とします 夏期休暇 8月13日～8月16日 年末年始 12月29日～1月4日 有給休暇 慶弔休暇 産前・産後休暇 育児休暇 介護休暇
年齢制限	39歳以下 （例外事由3号イ：長期キャリア形成を図るため）
必要な資格・経験など	必須資格：普通自動車運転免許 必須 学歴：高校以上 パソコン基本操作（ワード・エクセル）ができる方
試用期間	試用期間あり 3ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件
賃金・手当	基本給：18万円～ その他各種手当あり 昇給あり 賞与あり 年2回
待遇・福利厚生	各種社会保険 退職金制度あり※勤続3年以上
アピールポイント	マイカー通勤OK（駐車場無料） お子様の学校行事などの日程に合わせた希望休を考慮します。 有給休暇を取得しやすい雰囲気です。